

Załącznik nr 1 do Umowy partnerskiej na rzecz realizacji Projektu „Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

## **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**

pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Typ projektu A. Koordynacja działań związanych z realizacją małopolskiej chmury edukacyjnej – projekt pozakonkursowy 10 oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.4 Małopolska Chmura Edukacyjna

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w projekcie pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Typ projektu A. Koordynacja działań związanych z realizacją małopolskiej chmury edukacyjnej – projekt pozakonkursowy 10 oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.4 Małopolska Chmura Edukacyjna.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
3. Projekt realizowany jest od 01.01.2016 r. do 30.06.2023 r.
4. Projekt skierowany jest do:
  - a) uczniów szkół ponadpodstawowych kończących się maturą (licea ogólnokształcące i technika) z terenu całego województwa małopolskiego, biorących udział w przedsięwzięciu „Małopolska Chmura Edukacyjna”.
  - b) nauczycieli ze szkół biorących/które wezmą udział w przedsięwzięciu „Małopolska Chmura Edukacyjna”.

### **§ 2**

#### **Słownik pojęć**

Ilekrót w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Typ projektu A. Koordynacja działań związanych z realizacją małopolskiej chmury edukacyjnej – projekt pozakonkursowy 10 oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.4 Małopolska Chmura Edukacyjna, będący częścią składową całościowego przedsięwzięcia pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna”.
- 2) **Przedsięwzięciu pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna”** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie składające się z trzech projektów pozakonkursowych: projektu „Małopolska Chmura Edukacyjna” w ramach poddziałania 2.1.3 RPO WM- odpowiadającego za wyposażenie placówek w sprzęt, projektu „Małopolska Chmura Edukacyjna- nowy model nauczania” w ramach poddziałania 10.1.4 RPO WM-odpowiadającego za realizację zajęć z przedmiotów ogólnych oraz projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II” w ramach poddziałania 10.2.3 RPO WM- odpowiadającego za realizację zajęć z przedmiotów zawodowych. Przedsięwzięcie jest także komplementarne z projektami wybranymi w trybie konkursowym ogłaszanych przez Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości /Poddziałanie 10.1.4 RPO WM/, w ramach którego organy prowadzące szkoły przygotowują wnioski na dofinansowanie działań w zakresie realizacji zajęć z przedmiotów ogólnych.

- 3) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania”.
- 4) **Realizatorze warsztatów letnich** – należy przez to rozumieć wykonawcę usługi polegającej na organizacji naukowych warsztatów letnich dla uczniów szkół ponadpodstawowych kończących się maturą (licea ogólnokształcące i technika) z terenu Województwa Małopolskiego w ramach projektu „Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania”, wyłonionego w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie stosownej umowy.
- 5) **Realizatorze warsztatów weekendowych** – należy przez to rozumieć wykonawcę usługi polegającej na organizacji naukowych warsztatów weekendowych dla uczniów szkół ponadpodstawowych kończących się maturą (licea ogólnokształcące i technika) z terenu Województwa Małopolskiego w ramach projektu „Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania”, wyłonionego w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie stosownej umowy.
- 6) **Realizatorze szkoleń dla nauczycieli** - należy przez to rozumieć partnerów projektu z sektora oraz spoza sektora finansów publicznych, wyłonionych w drodze konkursu, którzy są odpowiedzialni za szkolenia mające na celu wzrost umiejętności nauczycieli przedmiotów ogólnych z zakresu wykorzystania nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych w dydaktyce, czyli:
- a) Stowarzyszenie Miasta w Internecie – realizujące krótkie formy szkoleniowe w formie rad pedagogicznych,
  - b) Uniwersytet Pedagogiczny w Krakowie,
  - c) Uniwersytet Jagielloński w Krakowie.
- 7) **Komisji Rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć zespół, którego zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia:
- a) w przypadku form wsparcia wymienionych w § 3 ust 1 lit a) b) d) Komisja Rekrutacyjna formowana jest z nauczycieli szkół, do której uczęszczają uczniowie, natomiast przewodniczącym Komisji Rekrutacyjnej jest Dyrektor Szkoły. W przypadku formy wsparcia wymienionej w § 3 ust 1 lit d) dopuszcza się możliwość obrad Komisji w formie zdalnej.
  - b) w przypadku formy wsparcia wymienionej w § 3 ust 1 lit c) Komisja Rekrutacyjna formowana jest z pracowników Departamentu Edukacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego w porozumieniu z realizatorami szkoleń dla nauczycieli, natomiast przewodniczącym Komisji Rekrutacyjnej jest Dyrektor ww. Departamentu.
- 8) **Protokole** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danej formy wsparcia uwzględniający m.in. datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej, listę osób zakwalifikowanych oraz podpisy członków obecnych w trakcie posiedzenia.
- 9) **Liderze Projektu** - należy przez to rozumieć Województwo Małopolskie – Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Edukacji, pełniący rolę lidera projektu pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania”.
- 10) **Partnerach projektu** - należy przez to rozumieć:
- Akademię Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie, Al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków,
  - Uniwersytet Jagielloński w Krakowie, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków,
  - Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków,
  - Politechnikę Krakowską im. Tadeusza Kościuszki, ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków,
  - Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków,
  - Uniwersytet Rolniczy w Krakowie, ul. Aleja Adama Mickiewicza 21, 31-120 Kraków,
  - Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów
  - Wyższą Szkołę Turystyki i Ekologii w Suchoj Beskidzkiej, ul. Zamkowa 1, 34-200 Sucha Beskidzka.
  - Fundację Centrum Kopernika, Pl. Szczepański 8, 31-011 Kraków,
  - Stowarzyszenie „Miasta w Internecie”, ul. Krakowska 11 A, 33-100 Tarnów.
- 11) **Uczestnikach projektu** – należy przez to rozumieć:
- a) **uczniów szkół ponadpodstawowych kończących się maturą (liceów ogólnokształcących i techników)**, którzy spełniają kryteria określone w § 4 ust 1. lit a) niniejszego regulaminu

i w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie. Uczestnicy niepełnoletni biorą udział w projekcie na podstawie pisemnej zgody rodzica/prawnego opiekuna.

**b) nauczycieli szkół biorących/które wezmą udział w projekcie**, którzy spełniają kryteria określone w § 4 ust. 1. lit b) niniejszego regulaminu i w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie.

- 11) **RODO** – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)
- 12) **Danych osobowych** – należy przez to rozumieć dane osobowe, w rozumieniu art. 4 pkt. 1) RODO, dotyczące uczestników projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.
- 13) **Administratorach danych osobowych** – należy przez to rozumieć Instytucję Zarządzającą - Zarząd Województwa Małopolskiego/ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego.
- 14) **Przetwarzaniu danych osobowych** – należy przez to rozumieć przetwarzanie w rozumieniu art. 4 pkt 2) RODO, tj. oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie; w zakresie niezbędnym do realizacji projektu.
- 15) **Centralnym systemie teleinformatycznym (CST)** – należy przez to rozumieć system, o którym mowa w Rozdziale 16. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020, który służy do wspierania procesów związanych z obsługą projektu od momentu podpisania umowy o dofinansowanie projektu, albo podjęcia decyzji o dofinansowaniu projektu, jak również do ewidencjonowania danych dotyczących realizacji programów operacyjnych, a także obsługi certyfikacji wydatków.

### § 3 Zakres wsparcia

1. Przewiduje się następujące formy wsparcia:
  - a) warsztaty weekendowe organizowane w ciągu roku szkolnego w następujących obszarach:
    - fizyka,
    - informatyka,
    - chemia,
    - przedsiębiorczość,
    - matematyka,
    - matematyka z elementami rachunkowości,
    - biologia,
    - geografia,
    - język angielski,
    - język niemiecki,
    - język francuski,
    - prawne metody rozwiązywania problemów,
    - obszar rozwoju umiejętności pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy.
  - b) warsztaty letnie organizowane na przełomie czerwca i lipca /w ciągu 5 dni/ w następujących obszarach:
    - fizyka,
    - informatyka,
    - chemia,
    - przedsiębiorczość,
    - matematyka,
    - matematyka z elementami rachunkowości,

- biologia,
  - geografia,
  - język angielski,
  - język niemiecki,
  - język francuski,
  - prawne metody rozwiązywania problemów,
  - obszar rozwijania umiejętności pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy.
- c) szkolenia mające na celu wzrost umiejętności nauczycieli przedmiotów ogólnych z zakresu wykorzystania nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych w dydaktyce, składające się z trzech nierozłącznych etapów organizowanych przez:
- etap pierwszy – Stowarzyszenie Miasta w Internecie,
  - etap drugi – Uniwersytet Pedagogiczny w Krakowie,
  - etap trzeci – Uniwersytet Jagielloński w Krakowie.
- d) warsztaty weekendowe w formie on-line organizowane w ciągu roku szkolnego w następujących obszarach:
- fizyka,
  - informatyka,
  - chemia,
  - przedsiębiorczość,
  - matematyka,
  - matematyka z elementami rachunkowości,
  - biologia,
  - geografia,
  - język angielski,
  - język niemiecki,
  - język francuski,
  - prawne metody rozwiązywania problemów,
  - obszar rozwoju umiejętności pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy.
2. Formy wsparcia, o których mowa w ust. 1 lit. a), b), c) i d) będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu sporządzonego w oparciu o ustalenia dokonane wspólnie przez Lidera Projektu i Partnerów.
3. Szkoły biorące udział w przedsięwzięciu każdorazowo będą informowane o terminie ogłaszanego naboru uczestników na formy wsparcia, o których mowa w ust. 1 lit. a), b), c) i d).
4. Uczniowie mają prawo udziału w więcej niż jednej formie wsparcia czyli:
- wybór warsztatów weekendowych/ weekendowe w formie on-line w danym obszarze tematycznym nie wyklucza możliwości uczestniczenia w warsztatach weekendowych z innego obszaru tematycznego, bądź w tym samym obszarze tematycznym ale w innym terminie organizowanym dla tego obszaru, w przypadku, gdy tematyka zajęć nie jest tożsama z wcześniejszymi w których brał udział.
  - uczeń biorący udział w warsztatach weekendowych/ weekendowe w formie on-line może wziąć udział w warsztatach letnich z innego obszaru bądź z tego samego obszaru w przypadku, gdy tematyka zajęć nie jest tożsama z wcześniejszymi w których brał udział.
  - pierwszeństwo uczestnictwa w warsztatach weekendowych/ weekendowe w formie on-line i letnich mają uczniowie, którzy jeszcze nie brali udziału w żadnej formie wsparcia oferowanej w ramach projektu.
5. Nauczyciel przedmiotów ogólnych biorący udział w szkoleniu z zakresu wykorzystania nowoczesnych technologii informacyjno- komunikacyjnych w dydaktyce, jest zobligowany do wzięcia udziału we wszystkich trzech etapach szkolenia, organizowanych kolejno przez:
- etap pierwszy – Stowarzyszenie Miasta w Internecie,
  - etap drugi – Uniwersytet Pedagogiczny w Krakowie,
  - etap trzeci – Uniwersytet Jagielloński w Krakowie.

## § 4

### Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami projektu mogą być:

- a) **warsztaty weekendowe i letnie oraz warsztaty weekendowe w formie on-line**
- b) Uczniowie szkół ponadpodstawowych /liceum lub technikum/, który złożyli do sekretariatów szkół, do których uczęszczają formularz zgłoszenia, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, spełniający kryteria rekrutacji (dostępu), w tym: zainteresowani udziałem w zajęciach w ramach konkretnego obszaru oraz posiadający kompetencje pozwalające na udział w zajęciach wykraczających ponad podstawę programową kształcenia dla danego przedmiotu. W przypadku warsztatów weekendowych organizowanych w formie on-line dopuszcza się możliwość składania formularza zgłoszenia zarówno w formie papierowej do sekretariatów szkół, do których uczęszczają uczniowie, jak również w formie elektronicznej /skan podpisany przez osoby wskazane w formularzu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu/ na adres wskazany uprzednio przez sekretariat szkoły.

Podczas rekrutacji będą brane pod uwagę następujące kryteria w obszarze tematycznym:

#### A) fizyka

- a. wyższa ocena z fizyki. Na podstawie oceny końcowej z fizyki z poprzedniego semestru/roku szkolnego - kwalifikacja od najwyższej oceny.  
w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:
- b. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy  
w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:
- c. średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

#### B) informatyka

- a. wyższa ocena z informatyki. Na podstawie oceny końcowej z informatyki z poprzedniego semestru/roku szkolnego - kwalifikacja od najwyższej oceny.  
w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:
- b. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy  
w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:
- c. średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

#### C) chemia

- a. wyższa ocena z chemii. Na podstawie oceny końcowej z chemii z poprzedniego semestru/roku szkolnego - kwalifikacja od najwyższej oceny.  
w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:
- b. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy  
w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:
- c. średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

#### D) przedsiębiorczość

- a. wyższa ocena z przedsiębiorczości. Jeśli w szkole, do której uczęszcza uczeń nie są realizowane zajęcia z przedsiębiorczości, pod uwagę będzie brana wyższa ocena z matematyki lub wiedzy o społeczeństwie.  
Na podstawie oceny końcowej z przedsiębiorczości lub matematyki lub wiedzy o społeczeństwie z poprzedniego semestru/roku szkolnego - kwalifikacja od najwyższej oceny.  
w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:
- b. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy  
w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:
- c. średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

#### E) matematyka

- a. wyższa ocena z matematyki. Na podstawie oceny końcowej z matematyki z poprzedniego semestru/roku szkolnego - kwalifikacja od najwyższej oceny.  
w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:
- b. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy  
w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:
- c. średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

**F) matematyka z elementami rachunkowości**

- d. wyższa ocena z matematyki. Na podstawie oceny końcowej z matematyki z poprzedniego semestru/roku szkolnego - kwalifikacja od najwyższej oceny.  
w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:  
e. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy  
w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:  
f. średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

**G) biologia**

- a. wyższa ocena z biologii. Na podstawie oceny końcowej z biologii z poprzedniego semestru/roku szkolnego - kwalifikacja od najwyższej oceny.  
w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:  
b. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy  
w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:  
c. średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

**H) geografia**

- a. wyższa ocena z geografii. Na podstawie oceny końcowej z geografii z poprzedniego semestru/roku szkolnego - kwalifikacja od najwyższej oceny.  
w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:  
b. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy  
w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:  
c. średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

**I) język angielski**

- a. wyższa ocena z języka angielskiego. Na podstawie oceny końcowej z języka angielskiego z poprzedniego semestru/roku szkolnego - kwalifikacja od najwyższej oceny.  
w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:  
b. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy  
w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:  
c. średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

**J) język niemiecki**

- a. wyższa ocena z języka niemieckiego. Na podstawie oceny końcowej z języka niemieckiego z poprzedniego semestru/roku szkolnego - kwalifikacja od najwyższej oceny.  
w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:  
b. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy  
w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:  
c. średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

**K) język francuski**

- a. wyższa ocena z języka francuskiego. Na podstawie oceny końcowej z języka francuskiego z poprzedniego semestru/roku szkolnego - kwalifikacja od najwyższej oceny.  
w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:  
b. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy  
w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:  
c. średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

**L) prawne metody rozwiązywania problemów,**

- a. średnia ocen ze wszystkich przedmiotów. Na podstawie poprzedniego semestru/roku szkolnego - kwalifikacja od najwyższej średniej.  
w kwestiach spornych – ta sama średnia – ma zastosowanie kryterium:  
b. inne osiągnięcia – olimpiady, konkursy

**M) obszar rozwoju kompetencji uczenia się**

- a. średnia ocen ze wszystkich przedmiotów. Na podstawie poprzedniego semestru/roku szkolnego - kwalifikacja od najwyższej średniej.  
w kwestiach spornych – ta sama średnia – ma zastosowanie kryterium:  
b. inne osiągnięcia – olimpiady, konkursy

**N) obszar rozwoju umiejętności pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy**

- a. średnia ocen ze wszystkich przedmiotów. Na podstawie poprzedniego semestru/roku szkolnego - kwalifikacja od najwyższej średniej.
- w kwestiach spornych – ta sama średnia – ma zastosowanie kryterium:
- b. inne osiągnięcia – olimpiady, konkursy

**c) szkolenia dla nauczycieli**

Nauczyciele przedmiotów ogólnych ze szkół w których realizowane są zajęcia w ramach projektu, którzy złożyli do sekretariatów szkół, w których są zatrudnieni formularz zgłoszenia, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, spełniający kryteria rekrutacji (dostępu).

Podczas rekrutacji będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- a) zainteresowanie udziałem w zajęciach,
- b) kompetencje pozwalające na udział w zajęciach,
- c) nauczyciel musi być nauczycielem biorącym udział w organizacji zajęć w ramach obszaru tematycznego, który jest realizowany w danej szkole.

Nauczyciel biorący udział w szkoleniu z zakresu wykorzystania nowoczesnych technologii informacyjno- komunikacyjnych w dydaktyce, jest zobligowany do wzięcia udziału we wszystkich trzech etapach szkolenia, organizowanych kolejno przez:

- etap pierwszy – Stowarzyszenie Miasta w Internecie,
- etap drugi – Uniwersytet Pedagogiczny w Krakowie,
- etap trzeci – Uniwersytet Jagielloński w Krakowie.

2. Uczestnicy kwalifikowani będą do projektu przez odpowiednią Komisję Rekrutacyjną aż do wyczerpania limitu miejsc przewidzianych na poszczególne formy wsparcia z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo uczestnictwa w warsztatach weekendowych/ weekendowe w formie on-line i letnich mają uczniowie, którzy jeszcze nie brali udziału w żadnej formie wsparcia oferowanej w ramach projektu.
3. Uczniowie/nauczyciele, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w formach wsparcia wymienionych w § 3 zostają umieszczeni na liście rezerwowej i będą brani pod uwagę w pierwszej kolejności w następnym naborze do danej formy wsparcia.
4. Liczba uczestników, którzy wezmą udział w formach wsparcia wymienionych w § 3 będzie każdorazowo określana w trakcie ogłoszenia kolejnych naborów do danej formy wsparcia.
5. W przypadku niewyczerpania limitu dostępnych miejsc przez którąś ze szkół istnieje możliwość, aby wolne miejsca wykorzystali uczniowie/nauczyciele z innych szkół biorących udział/które wezmą udział w projekcie, po wcześniejszym uzgodnieniu tego faktu z Liderem Projektu z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo uczestnictwa w warsztatach weekendowych/ weekendowe w formie on-line i letnich mają uczniowie, którzy jeszcze nie brali udziału w żadnej formie wsparcia oferowanej w ramach projektu.

## § 5

### Proces rekrutacji

1. Termin naboru do form wsparcia wymienionych w § 3 ogłaszany będzie każdorazowo w trakcie organizacji formy wsparcia, natomiast w przypadku nie wyczerpania limitu miejsc, bądź rezygnacji uczestnika projektu proces rekrutacji do projektu może zostać wznowiony.
2. Osoby ubiegające się o uczestnictwo w formach wsparcia wymienionych w § 3 składają do sekretariatów szkół Formularz Zgłoszenia – stanowiący odpowiednio załącznik nr 1 lub załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu wraz z ewentualnie wymaganymi dokumentami wymienionymi w formularzu. W przypadku warsztatów weekendowych organizowanych w formie on-line dopuszcza się możliwość składania formularza zgłoszenia zarówno w formie papierowej do sekretariatów szkół, do których uczęszczają uczniowie, jak również w formie elektronicznej /skan podpisany przez osoby wskazane w formularzu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu/ na adres wskazany uprzednio przez sekretariat szkoły.
  - c) Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do odpowiednich form wsparcia wymienionych w § 3 uczniów/nauczycieli spełniających kryteria określone w § 4. W przypadku formy wsparcia wymienionej w § 3 ust 1 lit d) dopuszcza się możliwość obrad Komisji w formie zdalnej.
  - d) Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do form wsparcia wymienionych w § 3 oraz listy osób rezerwowych w terminie uzależnionym od terminu naboru do danej formy wsparcia, podanym każdorazowo w ogłoszeniu o naborze. W przypadku formy wsparcia wymienionej w

- § 3 ust 1 lit d) Komisja przekazuje listę osób zakwalifikowanych do form wsparcia bezpośrednio Liderowi Projektu w każdorazowo uzgodnionej formie.
3. W przypadku małej liczby osób zainteresowanych uczestnictwem w poszczególnych formach wsparcia wymienionych w § 3 istnieje możliwość przedłużenia rekrutacji.
  4. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje odpowiednia Komisja Rekrutacyjna.
  5. Osobą upoważnioną do udzielania informacji jest pan Paweł Kaczyński – pracownik Departamentu Edukacji UMWM, tel. 12 61 60 723, e-mail: [Pawel.Kaczynski@umwm.pl](mailto:Pawel.Kaczynski@umwm.pl)

## § 6

### Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna – rekrutacja beneficjentów projektu” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą /IZ/ dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Małopolska Chmura Edukacyjna – realizacja projektu” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą /IZ/ dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków/ minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. Zbiór wchodzi w skład „Centralnego systemu teleinformatycznego”, o którym mowa w Rozdziale 16. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności, finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 z późn. zm.), który służy do wspierania procesów związanych z obsługą projektu od momentu podjęcia Uchwały w sprawie podjęcia decyzji o dofinansowaniu projektu, jak również do ewidencjonowania danych dotyczących realizacji programów operacyjnych, a także obsługi certyfikacji wydatków. Aplikacją główną centralnego systemu teleinformatycznego administrowanego przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego jest SL2014.
3. W zakres zbieranych danych osobowych, których administrator został wskazany w ust. 1 wchodzi:
  - imię i nazwisko
  - telefon kontaktowy
  - adres e-mail
  - średnia ocen ze wszystkich przedmiotów na podstawie ocen końcowych z poprzedniego semestru/roku szkolnego
  - ocena z poprzedniego semestru/roku szkolnego z wybranego przedmiotu
  - udział w olimpiadach/konkursach przedmiotowych wraz z wynikami
  - imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego
  - nazwa szkoły
4. Zakres zbieranych danych osobowych, których administrator został wskazany w ust. 2, jest zgodny z zakresem danych uczestników indywidualnych projektów realizowanych w ramach EFS na lata 2014-2020, przetwarzanych w Centralnym Systemie Teleinformatycznym. Są to:
  - imię
  - nazwisko
  - kraj
  - pesel
  - płeć
  - wiek
  - województwo
  - powiat





- gmina
  - miejscowość
  - ulica
  - nr budynku
  - nr lokalu
  - kod pocztowy
  - obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)
  - telefon kontaktowy
  - adres e-mail
  - wiek w chwili przystąpienia do projektu
  - rodzaj uczestnika indywidualny/pracownik lub przedstawiciel instytucji/podmiotu, nazwa instytucji,
  - wykształcenie
  - status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu
  - wykonywany zawód, zatrudniony w (miejsce zatrudnienia/nazwa instytucji)
  - sytuacja osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie
  - zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa
  - rodzaj przyznanego wsparcia
  - osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia
  - osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań
  - osoba z niepełnosprawnościami
  - osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej.
5. Przetwarzanie danych osobowych w zakresie wskazanym w ust. 1 i ust. 2 jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) i oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
- 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
  - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
  - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
  - 4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.
6. Na podstawie art. 28 RODO, Minister powierzył IZ przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz administratora danych osobowych na warunkach opisanych w Porozumieniu w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją regionalnego programu operacyjnego województwa małopolskiego 2014-2020 Nr RPMP/09/2015 z dnia 9 września 2015

- roku z późn. zm. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania został określony w ramach ww. Porozumienia.
7. W ramach zbiorów danych wskazanych w § 6 ust 1. i 2. dane są powierzone do przetwarzania IŻ wyłącznie w celu realizacji Programu w zakresie:
    - 1) zarządzania, kontroli, audytu, ewaluacji, sprawozdawczości i raportowania w ramach Programu;
    - 2) zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy polityki spójności w ramach Programu.
  8. Minister właściwy powierzył Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Powierzającego z upoważnieniem do dalszego powierzania danych osobowych na zasadach określonych w Porozumieniu w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach Centralnego Systemu Teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 Nr RPMP/09/2015 z dnia 9 września 2015 roku. Instytucja Zarządzająca RPO WM porozumieniem w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, nr IXA/473/ZPO/15 z dnia 10 czerwca 2015 powierzyła Instytucji Pośredniczącej – Małopolskiemu Centrum Przedsiębiorczości w Krakowie przetwarzanie ww. danych osobowych z upoważnienia do dalszego powierzania danych osobowych.
  9. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM).
  10. Dane osobowe będą przechowywane w siedzibie Lidera Projektu do momentu zakończenia realizacji projektu i jego rozliczenia oraz do momentu zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.
  11. Podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
  12. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 RODO.
  13. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
  14. W celu realizacji projektu m.in. w celu ubezpieczenia uczestników warsztatów letnich i weekendowych, administrator może umocować podmioty, które zostały wymienione w § 2 ust. 4,5,6 i 10 do zebrania i przetwarzania danych osobowych z zachowaniem przepisów prawa, w drodze stosownej umowy.
  15. W zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania podmiotom wymienionym w § 2 ust. 4,5,6 i 10 wchodzi: imię, nazwisko, pesel, adres zamieszkania, dane kontaktowe, szkoła/nazwa szkoły, obszar tematyczny.
  16. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.
  17. Osoba, której dane dotyczą może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez ADO, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [iodo@umwm.malopolska.pl](mailto:iodo@umwm.malopolska.pl) lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków.
  18. Podanie danych osobowych oraz wyrażenie zgody na ich przetwarzanie jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w projekcie.
  19. Dokumentacja związana z realizacją projektu przechowywana będzie w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu zestawienia wydatków do Komisji Europejskiej, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonej operacji. IP informuje Beneficjenta o wyżej wskazanym terminie.

## § 7

### Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie reguluje niniejszy regulamin.
2. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia, o których mowa w § 3 regulaminu nieodpłatnie.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w formach wsparcia zobowiązane są do:
  - a) wypełnienia i podpisania Zakresu danych osobowych do Centralnego Systemu Teleinformatycznego, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu,
  - b) podpisania oświadczenia uczestnika projektu, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu,
  - c) podpisania deklaracji – oświadczenia o uczestnictwie w projekcie, stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu,
  - d) wypełnienia i podpisania zgody na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika projektu pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu,
  - e) uczestnictwa w zajęciach organizowanych w ramach danej formy wsparcia,
  - f) uczestnictwa w procesie ewaluacji projektu.
4. Osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w formach wsparcia wymienionych w § 3 może zostać skreślona z listy uczestników w następujących przypadkach:
  - a) na wniosek nauczyciela/prowadzącego zajęcia uzasadniony rażącem naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
  - b) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności /przy czym jedynym usprawiedliwieniem nieobecności uczestnika na poszczególnych formach wsparcia jest choroba lub wypadek losowy/,
  - c) w przypadku rezygnacji uczestnika,
  - d) w przypadku skreślenia uczestnika z listy uczniów danej szkoły.
5. Skreślenia ucznia z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ust.4 dokonuje Komisja Rekrutacyjna wpisując jednocześnie na listę Beneficjentów Ostatecznych kolejną osobę z listy rezerwowej.
6. Uczestnicy, którzy nie spełnią któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym Regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną wykluczeni z udziału w projekcie.
7. W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w danej formie wsparcia zostanie ona wykluczona z udziału w innych formach wsparcia.
8. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w formach wsparcia wymienionych w § 3 w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w przypadkach, o których mowa w ust. 4.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Lider Projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.

Załącznik nr 1  
do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania”  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

**Formularz Zgłoszenia ucznia do projektu  
„Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania”**

**Dane ucznia:**

Nazwa szkoły, do której uczeń uczęszcza:.....

Imię i nazwisko: .....

Telefon kontaktowy:.....

Adres e-mail:.....

Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów na podstawie ocen końcowych z poprzedniego semestru/roku szkolnego.....

Ocena z poprzedniego semestru/roku szkolnego z wybranego przedmiotu:

- fizyka.....
- informatyka.....
- chemia.....
- przedsiębiorczość.....
- matematyka.....
- matematyka z elementami rachunkowości.....
- biologia.....
- geografia.....
- język angielski.....
- język niemiecki.....
- język francuski.....
- prawne metody rozwiązywania problemów.....
- obszar rozwoju kompetencji uczenia się.....
- obszar rozwoju umiejętności pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy.....

Udział w olimpiadzie/konkursie.....z wynikiem.....

Proszę wskazać obszar i rodzaj zajęć, w których chciałabyś/chciałbyś uczestniczyć:.....

Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 i akceptuję jego zapisy.

Oświadczam, że zostałam/zostałem pouczony iż:

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna – rekrutacja beneficjentów projektu” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\* na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych w celu: rekrutacji do form wsparcia oferowanych w ramach projektu pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania” tj. warsztatów letnich/ weekendowych/ weekendowe w formie on-line\*. Administratorem tak zebranych danych jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków,

adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków, który w drodze stosownej umowy powierzył podmiotowi przetwarzającemu - organowi prowadzącemu szkołę, której uczniowie biorą udział w procesie rekrutacji na formy wsparcia oferowane w ramach projektu – gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych dotyczących uczniów biorących udział w procesie rekrutacji. Moje dane osobowe mogą zostać również udostępnione innym podmiotom uprawnionym do kontroli/weryfikacji poprawności prowadzonej rekrutacji.

Oświadczam, że zostałem poinformowany, że w przypadku pozytywnego wyniku rekrutacji na daną formę wsparcia oferowaną w ramach projektu „Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania”, moje dane osobowe ( imię, nazwisko, Pesel, dane kontaktowe, adres zamieszkania, nazwa szkoły, obszar tematyczny) zostaną odpowiednio udostępnione:

- a) realizatorowi warsztatów letnich – wyłonionemu w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie stosownej umowy w celu prawidłowej realizacji letnich zajęć warsztatowych,
- lub
- b) realizatorowi warsztatów weekendowych – wyłonionemu w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie stosownej umowy w celu prawidłowej realizacji weekendowych zajęć warsztatowych.

Oświadczam, że zostałam/zostałem powiadomiona/y, iż posiadam prawo dostępu do treści moich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

*Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji ww. projektu.*

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*czytelny podpis ucznia*

**W przypadku formularza zgłoszenia osoby nieletniej formularz powinien zostać podpisany zarówno przez daną osobę, jak również jej rodzica/prawnego opiekuna.**

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna osoby niepełnoletniej, której dane dotyczą/proszę wypełnić drukowanymi literami/*

.....  
*czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna osoby niepełnoletniej*

\*wybrać odpowiednie